**长江师范学院新一轮审核评估重点任务作战图**

|  | **动员部署** | **评估申请和自查自建** | | | | | | | **预评整改** | | **专家评估** | **总结整改** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2023年** | | **2024年** | | | | | | | | | **2024年10月**  **至**  **2026年10月** |
| **11月前** | **12月** | **1月** | **2月** | **3月** | **4月** | **5月** | **6月** | **7月** | **8月** | **9月** |
| **审核评估工作领导小组** | 审定学校《审核评估工作方案》；召开审核评估动员大会；审定本科教学状态数据核心指标数据 | 审定《审核评估申请报告》、自定义常模学校、定性指标的特色可选项、定量指标的可选项、一级指标项目工作组和专项工作组工作方案 | 审定评估专项建设项目及经费预算方案；审议《自评报告（第一稿）》 | 审议《自评报告（第二稿）》；召开审核评估推进会，研究部署自评自建中出现的重要问题 | 审议《自评报告（第三稿）》；召开审核评估推进会，研究部署自评自建中出现的重要问题 | 审定《校内评估实施方案》；审议《自评报告（第四稿）》；召开审核评估推进会，研究部署自评自建中出现的重要问题 | 审定《校内评估整改方案》；召开审核评估推进会，研究部署自评自建中出现的重要问题 | 审定《预评估实施方案》和校院两级评估引导性问题解答 | 审定《评估专家入校评估现场考查线路方案》《迎接专家线上评估工作方案》《迎接专家入校评估工作方案》《预评估整改方案》和审核评估专题片 | 审定《自评报告》《数据补充说明》《支撑材料目录》《见面会汇报材料》、各二级单位评估汇报材料；检查专家线上评估和入校评估的准备工作 | 统筹指挥专家线上评估和入校评估 | 召开审核评估总结大会；审定《整改工作方案》；统筹指挥整改工作；审定《整改报告》 |
| **审核评估评建办公室** | 学习调研；制定《审核评估工作方案》；组织专题学习；开展系列培训； 建设评估管理系统；编印《审核评估工作指南》；**组织开展教育思想大讨论；**确定评估专家入校评估现场考查线路，并持续跟踪考查点建设情况 | 向市教委提交审核评估申请材料；审定一级指标项目工作组工作方案，并向领导小组汇报；推进评估工作协调联动机制正常运行；组织开展制度文件制（修）订工作、审核评估专项建设项目申报工作 | 收集汇总审核评估专项建设项目；按照学校《审核评估工作方案》，统筹推进全校自查自建工作；定期编发评估简报 | 组织开展院（部）院长（主任）说办学；按照学校《审核评估工作方案》，统筹推进全校自查自建工作；定期编发评估简报 | 启动编制校院两级评估引导性问题解答；按照学校《审核评估工作方案》，统筹推进全校自查自建工作；定期编发评估简报 | 制定《校内自评实施方案》；编制校院两级评估引导性问题解答；按照学校《审核评估工作方案》，统筹推进全校自查自建工作；定期编发评估简报 | 组织开展二级单位校内评估；按照学校《审核评估工作方案》，统筹推进全校自查自建工作；定期编发评估简报 | 根据《校内自评整改方案》统筹推进整改工作；完成校、院两级评估引导性问题解答编印；定期编发评估简报；制定《预评估实施方案》，做好预评估准备工作 | 组织开展预评估；制定《预评估整改方案》；统筹全校各职能部门、教学院部全面落实整改；定期编发评估简报 | 根据《预评估整改方案》，全面落实整改；召开迎接专家评估动员大会；完成材料上传评估系统；做好专家线上评估和入校评估的准备工作 | 配合迎评协调工作组迎接专家线上评估和入校评估；收集归档线上评估和入校评估相关材料 | 做好审核评估总结大会准备工作；制定《整改工作方案》报市教委；系统推进整改工作；撰写《整改报告》报市教委 |
| **报告起草**  **工作组** | 制定《报告起草工作实施方案》；启动《自评报告》撰写；指导各一级指标项目工作组撰写分项自评报告 | 完成《审核评估申请报告》；指导各一级指标项目工作组撰写分项自评报告 | 指导各一级指标项目工作组撰写分项自评报告；完成《自评报告（第一稿）》并广泛征求意见 | 指导各一级指标项目工作组撰写分项自评报告；修改完成《自评报告（第二稿）》并广泛征求意见 | 指导各一级指标项目工作组撰写分项自评报告；修改完成《自评报告（第三稿）》并广泛征求意见 | 指导各一级指标项目工作组撰写分项自评报告；修改完成《自评报告（第四稿）》并广泛征求意见；完成《特色示范案例（第一稿）》 | 指导各一级指标项目工作组完善分项自评报告；修改完成《自评报告（第五稿）》《特色示范案例（第二稿）》并进行宣讲 | 修改完成《自评报告（第六稿）》《特色示范案例（第三稿）》 | 修改完成《自评报告（第七稿）》《特色示范案例（第四稿）》 | 修改完成《自评报告（定稿）》；《特色示范案例（定稿）》；做好专家线上评估和入校评估的准备工作 | 迎接专家线上评估和入校评估 |  |
| **数据材料**  **工作组** | 制定《数据材料工作实施方案》；高质量完成本科教学基本状态数据填报 | 完成审核评估专项建设项目申报、学校教育教学制度文件汇编 | 启动支撑材料收集（电子版） | 持续开展评估支撑材料收集整理和审核工作 | 持续开展评估支撑材料收集整理和审核工作 | 开展2022年秋期、2023年春期、2023年秋期课程考核试卷检查验收；持续开展评估支撑材料收集整理和审核工作 | 开展2023届毕业生毕业论文（设计）和实习实践材料验收检查；启动《专家案头材料》收集整理；继续完善支撑材料 | 继续完善《专家案头材料》和评估支撑材料 | 开展2024年春期课程考核试卷检查验收；核对教育部提供的《本科教学状态数据分析报告》，完成《数据补充说明》；完成支撑材料收集整理 | 完成专家案头材料；进一步完善评估支撑材料；做好专家线上评估和入校评估的准备工作 | 迎接专家线上评估和入校评估 |  |
| **迎评协调**  **工作组** |  |  |  |  |  |  | 制定《迎评协调工作实施方案》报领导小组 | 组建评估专家联络员和线上评估、入校评估服务人员队伍，并开展培训 | 制定《迎接专家线上评估工作方案》和《迎接专家入校评估工作方案》；完成《专家驻校生活和工作方案》；完成专家线上评估和入校评估期间听课看课、深度访谈、文卷审阅等保障 | 完成专家线上评估和入校评估期间校领导讲话稿、主持词的撰写；做好专家线上评估和入校评估的准备工作 | 做好专家线上评估和入校评估的组织协调 |  |
| **评估宣传**  **工作组** | 制定《审核评估宣传工作实施方案》报领导小组；建设并启动审核评估专题网页 | 完成审核评估专项建设项目申报；宣传报道自查自建情况 | 宣传报道自查自建情况 | 宣传报道自查自建情况 | 启动制作审核评估专题片；宣传报道自查自建情况 | 宣传报道自查自建情况和特色示范案例 | 宣传报道自查自建情况 | 完成审核评估专题片制作；宣传报道校内评估及整改情况 | 宣传报道预评估及整改情况；营造评估氛围 | 营造专家线上评估和入校评估氛围；宣传报道预评估整改情况；做好专家线上评估和入校评估的准备工作 | 宣传报道专家线上评估和入校评估有关情况；制作专家入校评估剪影 | 宣传报道审核评估整改落实情况 |
| **后勤保障**  **工作组** | 制定《审核评估后勤保障工作实施方案》 | 完成审核评估专项建设项目申报 |  |  |  |  |  |  | 开展校园环境综合治理，确保校园及教学场所整洁、规范，交通通畅，教学设施状态良好 | 开展校园环境综合治理，确保校园及教学场所整洁、规范，交通通畅，教学设施状态良好，做好专家线上评估和入校评估的准备工作 | 做好专家入校评估期间日常医疗、安全保卫等服务工作 |  |
| **评估督查**  **工作组** | 制定《审核评估督查工作实施方案》报领导小组；督查状态数据填报；定期发布评估战情表；根据需要编发督查通报 | 督查教育思想大讨论开展；定期发布评估战情表；根据需要编发督查通报 | 督查分项自评报告撰写；定期发布评估战情表；根据需要编发督查通报 | 督查支撑材料收集等自评自建推进情况；定期发布评估战情表；根据需要编发督查通报 | 督查校内自评工作的落实；定期发布评估战情表；根据需要编发督查通报 | 督查校内自评整改工作的落实；定期发布评估战情表；根据需要编发督查通报 | 督查校内自评整改工作的落实；定期发布评估战情表；根据需要编发督查通报 |  | 督查预评估及整改工作的落实；定期发布评估战情表；根据需要编发督查通报 | 督查专家线上评估和入校评估准备工作；定期发布评估战情表；根据需要编发督查通报 | 督查学校迎评工作状态；定期发布评估战情表；根据需要编发督查通报 | 督查评估整改工作的落实情况 |
| **学校预评**  **工作组** |  |  |  |  |  | 制定《校内预评工作实施方案》；启动校内自评准备工作 | 开展校内自评 | 做好预评估准备工作 | 开展预评估 |  | 迎接专家线上评估和入校评估 |  |
| **“办学方向与本科地位”工作组** | 制定《办学方向与本科地位项目工作实施方案》报评建办；完成状态数据填报；启动二级指标《自评报告》撰写 | 完成制度文件制（修）订；完成审核评估专项建设项目申报；根据评估指标重点任务要求，以问题为导向开展分项建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料；完成分项自评报告交报告起草组 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料；组织开展院长（主任）说办学 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，提速分项建设任务，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，冲刺分项建设任务，完成支撑材料提交 | 接受预评估；制定《预评估整改方案》并实施整改 | 继续根据《预评估整改方案》实施整改；做好专家线上评估和入校评估的准备工作 | 迎接专家线上评估和入校评估 |  |
| **“培养过程”**  **工作组** | 制定《培养过程项目工作实施方案》报评建办；启动二级指标《自评报告》撰写；完成状态数据填报；组织开展教育思想大讨论 | 完成制度文件制（修）订、2023版教学大纲制订；完成审核评估专项建设项目申报；**组织开展专业认证对标行动；**根据评估指标重点任务要求，以问题为导向开展分项建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料；完成分项自评报告交报告起草组 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料；组织开展专业负责人说专业 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料 | **组织开展学生师范技能和专业技能强化活动**；根据评估指标重点任务要求，提速分项建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，冲刺分项建设任务，完成支撑材料提交 | 接受预评估；制定《预评估整改方案》并实施整改；编印《教学制度文件汇编》 | 继续根据《预评估整改方案》实施整改；做好专家线上评估和入校评估的准备工作 | 迎接专家线上评估和入校评估 |  |
| **“教学资源与利用”工作组** | 制定《教学资源与利用项目工作实施方案》报评建办；完成状态数据填报；启动二级指标《自评报告》撰写 | 完成制度文件制（修）订；完成审核评估专项建设项目申报；根据评估指标重点任务要求，以问题为导向开展分项建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料；完成分项自评报告交报告起草组 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，提速分项建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，冲刺分项建设任务，完成支撑材料提交 | 接受预评估；制定《预评估整改方案》并实施整改 | 继续根据《预评估整改方案》实施整改；做好专家线上评估和入校评估的准备工作 | 迎接专家线上评估和入校评估 |  |
| **“教师队伍”**  **工作组** | 制定《教师队伍项目工作实施方案》报评建办；完成状态数据填报；启动二级指标《自评报告》撰写 | 完成制度文件制（修）订；完成审核评估专项建设项目申报；根据评估指标重点任务要求，以问题为导向开展分项建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料；完成分项自评报告交报告起草组 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料 | **组织开展教师课堂教学水平提升活动；**根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，提速分项建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，冲刺分项建设任务，完成支撑材料提交 | 接受预评估；制定《预评估整改方案》并实施整改 | 继续根据《预评估整改方案》实施整改；做好专家线上评估和入校评估的准备工作 | 迎接专家线上评估和入校评估 |  |
| **“学生发展”**  **工作组** | 制定《学生发展项目工作实施方案》报评建办；完成状态数据填报；启动二级指标《自评报告》撰写 | 完成制度文件制（修）订；完成审核评估专项建设项目申报；根据评估指标重点任务要求，以问题为导向开展分项建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料；完成分项自评报告交报告起草组 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，提速分项建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，冲刺分项建设任务，完成支撑材料提交 | 接受预评估；制定《预评估整改方案》并实施整改 | 继续根据《预评估整改方案》实施整改；做好专家线上评估和入校评估的准备工作 | 迎接专家线上评估和入校评估 |  |
| **“质量保障”工作组** | 制定《质量保障项目工作实施方案》报评建办；完成《2022-2023学年质量报告》;完成 《2023届毕业生就业质量年度报告》；启动各二级指标《自评报告》撰写 | 完成制度文件制（修）订；完成审核评估专项建设项目申报；根据评估指标重点任务要求，以问题为导向开展分项建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料；完成分项自评报告交报告起草组 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料 | 开展毕业1-5年毕业生跟踪调查；开展用人单位（已毕业1-10年毕业生）跟踪调查；根据评估指标重点任务要求加强分项任务建设，提交支撑材料 | 开展在校生学习体验调查；开展教师教学体验调查；组织开展2022年秋期、2023年春期、2023年秋期课程考核试卷检查验收；根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料 | 组织开展2023届毕业生毕业论文（设计）和实习实践材料验收检查；根据评估指标重点任务要求，提速分项建设，提交支撑材料 | **检查验收教师课堂教学水平提升活动效果；**组织开展2024年秋期期课程考核试卷检查验收；根据评估指标重点任务要求，冲刺分项建设任务，完成支撑材料提交 | 接受预评估；制定《预评估整改方案》并实施整改 | 完成《2023-2024学年本科教学质量报告》《2024届毕业生就业质量年度报告》；继续根据《预评估整改方案》实施整改；做好专家线上评估和入校评估的准备工作 | 迎接专家线上评估和入校评估 |  |
| **“教学成效”工作组** | 制定《教学成效项目工作实施方案》报评建办；完成状态数据填报；启动二级指标《自评报告》撰写 | 完成制度文件制（修）订；完成审核评估专项建设项目申报；根据评估指标重点任务要求，以问题为导向开展分项建设，提交支撑材料 | 完成审核评估相关《制度汇编》第一稿；根据评估指标重点任务要求加强分项建设，提交支撑材料；完成分项自评报告交报告起草组 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，加强分项任务建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，提速分项建设，提交支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，冲刺分项建设任务，提交支撑材料；协助教育部评估中心完成在校生学习体验调查、教师教学体验调查、毕业生调查和用人单位调查 | 接受预评估；制定《预评估整改方案》并实施整改 | 继续根据《预评估整改方案》实施整改；做好专家线上评估和入校评估的准备工作 | 迎接专家线上评估和入校评估 |  |
| **各职能部门** | 制定本部门《评建工作实施方案》；组织学习《审核评估工作指南》等；完成状态数据填报；启动自评自建 | 开展教育思想大讨论；完成制度文件制（修）订；完成审核评估专项建设项目申报；做好自查自建，撰写部门《自评报告》 | 根据评估指标重点任务要求加强建设；收集整理支撑材料，按专项工作组要求提供支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求加强建设；继续收集整理支撑材料，按专项工作组要求提供支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求加强建设；继续收集整理支撑材料，按专项工作组要求提供支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求加强建设；继续收集整理支撑材料，按专项工作组要求提供支撑材料 | 接受校内评估；制定部门《整改方案》并落实整改；根据评估指标重点任务要求加强建设；继续收集整理支撑材料，按专项工作组要求提供支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，冲刺分项建设任务，完成支撑材料提交 | 接受预评估；制定《预评估整改方案》并实施整改 | 继续根据《预评估整改方案》实施整改；制作评估汇报材料；做好专家线上评估和入校评估的准备工作 | 迎接专家线上评估和入校评估 | 按照《整改工作方案》开展整改，持续改进本科教育教学工作 |
| **教学院（部）** | 召开院级动员大会；制定本院部《评建工作实施方案》；启动自评自建工作；完成状态数据填报；组织学习《审核评估工作指南》等材料 | 开展教育思想大讨论；完成制度文件制（修）订；完成2023版教学大纲制定；自查整改2022-2023学年课程考核试卷；**开展专业认证对标行动；**开展院部《自评报告》撰写，梳理和凝练办学育人特色 | 自查整改2023届毕业生毕业论文（设计）和实习实践材料；根据评估指标重点任务要求加强建设；收集整理院部支撑材料，按专项工作组要求提供支撑材料 | 自查完善2023版专业培养方案；根据评估指标重点任务要求加强建设；继续收集整理院部支撑材料，按专项工作组要求提供支撑材料；开展院长（主任）说办学、专业负责人说专业活动 | **开展教师课堂教学水平提升活动**；开展课程评估；根据评估指标重点任务要求加强建设；继续收集整理院部支撑材料，按专项工作组要求提供支撑材料 | **继续开展教师课堂教学水平提升活动**；接受2022年秋期、2023年春期、2023年秋期课程考核试卷检查验收；根据评估指标重点任务要求加强建设；继续收集整理院部支撑材料，按专项工作组要求提供支撑材料 | **开展学生师范技能和专业技能强化活动；**接受2022届、2023届、2024届毕业生毕业论文（设计）、实习实践材料验收检查；接受校内自评；完成近三年教学档案的整理；完成院部教育教学制度文件汇编 | 制定《校内评估整改方案》，并深入整改；完整支撑材料收集整理；协助完成在校生学习体验调查、教师教学体验调查、毕业生调查和用人单位调查 | 接受预评估；制定《预评估整改方案》，并落实整改；接受2024年春期期课程考核试卷检查审核评估验收 | 继续根据《预评估整改方案》实施整改；制作评估汇报材料；做好专家线上评估和入校评估的准备工作 | 迎接专家线上评估和入校评估 | 按照《整改工作方案》开展整改，持续改进本科教育教学工作 |
| **独立设置科研机构** | 制定本单位《评建工作实施方案》；组织学习《审核评估工作指南》等；完成状态数据填报；启动自评自建 | 开展教育思想大讨论；整理支撑材料，按专项工作组要求提供支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求加强建设；收集整理支撑材料，按专项工作组要求提供支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求加强建设；继续收集整理支撑材料，按专项工作组要求提供支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求加强建设；继续收集整理支撑材料，按专项工作组要求提供支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求加强建设；继续收集整理支撑材料，按专项工作组要求提供支撑材料 | 接受校内评估；制定《整改方案》并落实整改；根据评估指标重点任务要求加强建设；继续收集整理支撑材料，按专项工作组要求提供支撑材料 | 根据评估指标重点任务要求，冲刺分项建设任务，完成支撑材料提交 | 接受预评估；制定《预评估整改方案》并实施整改 | 继续根据《预评估整改方案》实施整改；制作评估汇报材料 | 做好专家线上评估和入校评估的准备工作；迎接专家线上评估和入校评估 | 按照《整改工作方案》开展整改，持续改进本科教育教学工作 |